



La Commune d'Allos recherche

2 AGENTS RECENSEURS

"SERVICE RELATIONS AVEC LE PUBLIC" Recensement de la population

Poste à pourvoir du 1^{er} janvier au 28 février 2023

La commune d'Allos, station classée de tourisme de 20 000 à 40 000 habitants (été/hiver), dans les Alpes de Haute Provence et membre de la Communauté de Communes Alpes Verdon Provence, recrute, dans le cadre du recensement de la population mené en collaboration avec l'INSEE, 2 agents recenseurs pour une durée de 2 mois du 2 janvier jusqu'au 28 février 2023. Vous serez placé sous l'autorité de la responsable du service et de l'agent en charge du recensement. La commune d'Allos se situe au cœur des stations de ski du Val accueillant plus de 25 000 lits et aux portes du Parc National du Mercantour.

Missions :

Sous l'autorité de l'agent en charge du recensement :

- *Effectuer le recensement de la population.*
- *Se former aux concepts et aux règles du recensement (2 demi-journées de formation dès la 2^{ème} semaine de Janvier).*
- *Effectuer un itinéraire selon un secteur géographique déterminé par le coordonnateur : Cette tournée de reconnaissance doit être effectuée entre les 2 demi-journées de formation.*
- *Repérer l'ensemble des adresses de son secteur et les faire valider par le coordonnateur.*
- *Déposer les questionnaires, prendre rendez-vous pour les récupérer.*
- *Informers les habitants qu'ils ont la possibilité de se faire recenser directement sur le site de l'INSEE*
- *Tenir à jour un carnet de tournée.*
- *Rendre compte régulièrement de l'avancement du travail et faire état des situations particulières auprès du coordonnateur.*
- *Restituer en fin de collecte l'ensemble des documents*

Profil :

- *Être libre de tout engagement pendant la période du recensement.*
- *Être titulaire du Permis B et avoir un véhicule personnel.*
- *Avoir une grande disponibilité quotidienne et une grande ténacité.*
- *Accepter les nombreux déplacements et les horaires décalés (soirées, mercredi et samedi)*
- *Être en capacité de s'organiser et d'organiser de façon optimale les tournées (sens de l'orientation et méthode).*
- *Avoir de fortes aptitudes relationnelles, capacité au dialogue.*
- *Faire preuve de discrétion, de confidentialité et de neutralité.*

Conditions :

Poste à temps complet 35h/hebdomadaires – Rémunération : 1 707, 21 € brut + 10% congés payés + Déplacements fréquents + véhicule de service selon disponibilités.

Sous réserve d'en avoir les capacités professionnelles l'emploi peut être accessible à des travailleurs présentant certains types de handicaps moyennant des adaptations du poste et/ou d'horaires

Envoyer CV et lettre de motivation avant le **15 décembre 2022** à :

M. le Maire- Mairie d'ALLOS- Service des Ressources – 20 rue du Moulin- 04260 ALLOS

Ou par courriel à : recrutement@mairie-allos.fr